Возможные действия заказчика:

* Сделать заказ
* Оставить жалобу
* Потребовать компенсацию

Возможные действия приёмщицы:

* Принять заказ

Возможные действия снабженца:

* Закупка необходимого
* Контроль расходуемых материалов

Возможные действия мастера:

* Выполнять работу

Возможные действия бухгалтера:

* Ведение расходов и доходов
* Ведение учёта

Возможные действия директора

* Принятие решений
* Контроль персонала
* Предоставление отчётов вышепоставленным лицам